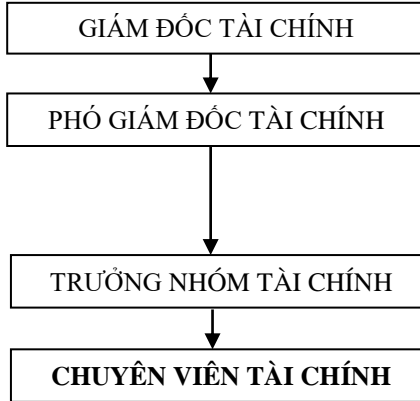


## I. THÔNG TIN VỊ TRÍ:

Họ tên nhân viên:		Ngày, tháng, năm sinh:
Chức danh:	<b>CHUYÊN VIÊN TÀI CHÍNH</b>	Cấp bậc: Chuyên viên
Khối:	Phòng: <b>Tài chính</b>	Bộ phận:
Nơi làm việc:	<b>5 – 7 – 9 – Nội khu Hưng Gia 4, P.Tân Phong, Q.7, HCM</b>	Cấp trên trực tiếp: Giám đốc Tài chính



## II. MỤC ĐÍCH CÔNG VIỆC:

- Lập kế hoạch tài chính, cập nhật dòng tiền, kiểm soát và phân tích số liệu tài chính.

## III. NHIỆM VỤ:

1. Thực hiện lập Báo cáo khả thi dự án (FS), phân tích và tham mưu cho Trưởng Bộ phận trong công tác quản trị hiệu quả dòng tiền dự án.
2. Nghiên cứu, phân tích hiệu quả đầu tư dự án.
3. Lập kế hoạch và cập nhật dòng tiền dự án, đề xuất ý tưởng để tối ưu hóa dòng tiền dự án.
4. Thiết lập các mẫu biểu, mô hình tài chính cho báo cáo tiền khả thi, báo cáo khả thi cho dự án và mô hình tài chính Công ty.
5. Thực hiện, quản lý, theo dõi việc huy động vốn, tìm nguồn tài trợ cho việc đầu tư phát triển dự án.
6. Thực hiện việc kiểm soát, phân tích báo cáo tài chính và lập báo cáo quản trị nội bộ.
7. Tham gia xây dựng kế hoạch tài chính, cấu trúc vốn trung và dài hạn của Công ty.
8. Tham gia lập kế hoạch chi phí hàng năm, phát triển tài chính kế toán.
9. Thực hiện lập Bảng giá dự án & quản lý giá hàng dự án.
10. Tổ chức lưu trữ hồ sơ, chứng từ, tài liệu theo quy định.
11. Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Trưởng Bộ phận

## IV. QUYỀN HẠN:

- Đề xuất các biện pháp xử lý khi phát hiện thấy những rủi ro, sai sót trong phạm vi công việc mình phụ trách.
- Yêu cầu các Phòng ban liên quan hỗ trợ, cung cấp hồ sơ, tài liệu phục vụ cho việc huy động vốn, phân tích tài chính và báo cáo quản trị.

## V. YÊU CẦU CÔNG VIỆC:

1. Ưu tiên Nam, tốt nghiệp từ Đại học trở lên các chuyên ngành: Tài chính, Kế toán, Kiểm toán,
2. Ưu tiên Tiếng Anh giao tiếp

3. Thành thạo vi tính văn phòng và các phần mềm ứng dụng
4. Có 03 năm kinh nghiệm trở lên trong lĩnh vực Phân tích Tài chính doanh nghiệp, Kiểm toán, Kế hoạch đầu tư, ...
5. Ưu tiên ứng viên từng làm trong công ty Bất động sản
6. Nắm vững các quy trình, thủ tục, quy định liên quan đến các hoạt động kinh doanh, huy động vốn, đầu tư phát triển dự án.
7. Tuổi từ 26 đến 35 tuổi.
8. Trung thực, cẩn thận, trách nhiệm.
9. Vui vẻ, hòa nhã và có tinh thần hỗ trợ, cầu tiến.
10. Khả năng giao tiếp, truyền đạt tốt.
11. Kỹ năng làm việc nhóm, độc lập.
12. Chịu áp lực công việc cao.
13. Kỹ năng điều phối công việc, kiểm soát rủi ro.
14. Có khả năng hiểu và phân tích con số.

## VI. QUYỀN LỢI:

- Lương cạnh tranh theo năng lực;
- Được tham gia đầy đủ các chế độ BHXH, BHYT, BHTN;
- Chăm sóc sức khỏe, du lịch hàng năm;
- Thưởng tháng 13 theo kết quả kinh doanh của Công ty.

## VII. CHỈ TIÊU KPIs:

- Hoàn thành các hồ sơ tài chính liên quan việc huy động vốn tài trợ đầu tư và phát triển dự án.
- Lập Báo cáo khả thi dự án (FS) phục vụ phương án đầu tư, kế hoạch huy động nguồn vốn.
- Đánh giá tính đầy đủ, hiệu quả và hữu hiệu của hệ thống kiểm soát nội bộ, đồng thời xác định các rủi ro phát sinh và đề xuất các biện pháp kiểm soát phù hợp để giảm thiểu rủi ro.
- Kiểm soát thường xuyên các mặt hoạt động liên quan đến mảng tài chính.

Người phụ trách: .....

ngày .... tháng .... năm .....

Quản lý trực tiếp: .....

ngày .... tháng .... năm .....